

# TP 1 : recueil numérique !

Objectif	Explorer et maîtriser les logiciels de bureautique essentiels
Compétences mobilisées	Pratique de logiciels et respect de formatage et format

**Objectif : créer un recueil de documents autour d'un thème au choix à partir de 3 types de logiciels : traitement de texte/ tableur/ présentation diapositive**

## Choix du thème :

1. Réfléchir à un thème qui vous intéresse
2. Proposer à l'enseignant votre thème tout en indiquant les raisons de ce choix
3. Si l'enseignant valide votre thème, commencer la création de votre recueil

## Conseils :

- noter les sources au fur et à mesure de l'avancée du travail
- enregistrer régulièrement votre travail

## Document traitement de texte :

- **Éléments attendus :**
  - Des parties et sous partie repérés par des titres
  - Au moins 2 images illustrant le texte, chaque image doit avoir un titre associé
  - Un tableau
  - Une liste à puce et une liste à numérotation
  - Un en-tête avec nom prénom et titre du document
  - Un pied de page avec numéro de page automatique
  - En fin de document : partie bibliographie avec les sources utilisées
  - Une partie seulement au format 2 colonnes
- **Formatage attendu :**
  - Police : Times New Roman
  - Taille de police du corps de texte (les titres n'en font pas partie) : 10
  - Couleur de police du corps de texte : noir
  - Titres soulignés
  - Texte justifié
- **Éléments facultatifs :**
  - Un sommaire avec numéro de page automatique
  - Autres fonctionnalités que vous connaissez (l'indiquer dans votre document)

## Document tableur :

- **Éléments attendus :**
  - Titres des colonnes avec unité si nécessaire
  - 2 colonnes de données numériques
  - Une colonne dont le contenu est le résultat d'un calcul effectué à partir d'une autre colonne au moins
  - Un graphique de votre choix avec un titre souligné et une légende
  - Un autre graphique au format nuage de point
- **Éléments facultatifs :**
  - Introduire une mise en forme conditionnelle (exemple : couleur qui évolue avec la valeur de la cellule)
  - Autres fonctionnalités que vous connaissez

## **Document : logiciel de présentation :**

- **Éléments attendus :**
  - Pour la première diapositive : titre, nom prénom, classe, changer la couleur de de fond
  - Organiser avec des titres et sous-titres
  - Insérer des images illustrant les diapositives
  - Le texte des diapositives doit rester léger (liste de mots clés, une phrase essentielle, etc.)
  - Insérer en pied de page des numéros de diapositive automatique
  - Réaliser un schéma simple avec l'outil forme
  - Pour la dernière diapositive : bibliographie, ajouter les sources utilisées et changer la couleur de fond de la diapositive.
- **Éléments facultatifs :**
  - Insérer une vidéo
  - Autres fonctionnalités que vous connaissez

## **Rendu du recueil :**

- Format attendu : les 3 documents doivent être au format pdf
- Compresser les 3 documents pdf ainsi que les 3 fichiers de base au sein d'une archive zip (6 fichiers au total)
- Poster le fichier archive sur pronote